

Balance Hídrico

En la barra de herramientas del Panel de Enfermería el cuarto icono corresponde a **Balance Hídrico**. La utilidad de ésta ventana permite registrar ingresos y egresos y el cierre voluntario en casos de balance estricto horario.



Al seleccionar el icono se desplegará la siguiente ventana, la cual se divide en tres secciones.

La primera sección corresponde al resumen de ingresos y egresos agrupados en intervalos de tiempo de 6 horas.

Resumen por Horario						
Tipo	I/E	07	13	19	01	
Alimentación oral	Ingreso				4.750	
Diuresis	Egreso	2.200	2.150	1.200	5.40	
Drenaje 1	Egreso			1.000		

Fecha: 08/05/2008

Entre la primera y segunda sección se encuentra la adición y sustracción según corresponda para el Cálculo de Balance Final.

Ingresos	Egresos	Total	
4.750	- 11.950	= -7.200	Calcula Balance Final

La segunda sección corresponde al lugar de registro para los datos correspondientes a ingresos y egresos del paciente. La información reflejada en esta sección se encuentra asociada al balance seleccionado en la última sección de la pantalla de balance hídrico.

Ingreso de Datos							
	Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fecha Ingreso	N. I
▶	06:47	Egresos	Diuresis	500	AUX_NP	14/08/2007 0E	
	06:48	Egresos	Diuresis	500	AUX_RS	21/08/2007 0E	
	07:00	Egresos	Diuresis	1.200	AUX_CFA	16/08/2007 07	
	07:31	Egresos	Diuresis	550	AUX_ST	18/08/2007 07	
	07:42	Egresos	Diuresis	1.000	AUX_CRI	19/08/2007 07	
	07:46	Egresos	Diuresis	600	AUX_LDI	13/08/2007 07	

Nuevo Eliminar Grabar

La tercera y última sección asocia a cada reglón corresponde a un balance en sus estados abierto o cerrado.

Para registrar el valor de un ingreso o egreso, proceder como se plantea a continuación:

- Al hacer clic sobre el botón Nuevo, se habilitará una fila en el Ingreso de Datos con la hora actual en la columna Hora, pudiendo modificarse si fuera necesario.
- En la columna I/E, seleccionar si corresponde a un Ingreso (I) o Egreso (E).

Ingreso de Datos			
	Hora	I/E	Tipo
▶	14:27	Egresos	
		Ingresos	
		Egresos	

c) Columna Tipo: Seleccionar desde el menú el registro correspondiente

Ingreso de Datos				
	Hora	I/E	Tipo	Cantidad
▶	14:27	Ingreso		
			Alimentacion enteral	
			Alimentacion oral	
			Alimentacion parenteral	
			Contenido gastrico	
			Flebo 1	
			Flebo 2	
			Flebo 3	
			Flebo 4	

d) Columna Cantidad: Para el registro de caracteres numéricos sin unidades

Ingreso de Datos							
	Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fecha Ingreso	N. Enf.
▶	14:27	Ingreso	Alimentacion oral	500			

e) Digitados los datos requeridos por el sistema presionar botón grabar. El sistema le solicita confirmación de la grabación:

Ingreso de Datos							
	Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fe	
▶	14:27	Ingreso	Alimentacion oral	500			

Grabación

¿Está seguro que desea grabar?

Cada vez que se realice esta acción el sistema registrará un “Resumen por horario”, de acuerdo a la hora en que se registró el Ingreso/ Egreso:

Resumen por Horario					
Tipo	I/E	07	13	19	01
▶ Alimentacion oral	Ingreso				500

Fecha: 01/12/2006 < >

f) Si la información ingresada corresponde a Ingreso o Egresos, el sistema desplegará la cantidad o las suma de ellas si existe más de un registro en los campos “Ingresos o Egresos” ubicados en la parte media de la ventana.

Para el Total, el sistema realiza la resta automática de los Egresos a los Ingresos:

Ingresos	Egresos	Total		
500	- 200	= 300	Calcula Balance Final	Retornar Gráfico

Ingreso de Datos							
	Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fecha Ingreso	N. Enf.
▶	14:27	Ingreso	Alimentacion oral	500	ENF_MR	01/12/2006 02	
	14:49	Egresos	Diuresis	200	ENF_MR	01/12/2006 02	

g) En el caso que el ingreso/egreso que se necesita agregar no aparezca en la descripción de "Tipos" (Ej: Unidad de Glóbulos Rojos), presionar botón: "Nuevo Ingreso"

The screenshot shows a data entry form with buttons 'Nuevo', 'Eliminar', and 'Grabar'. Below them is a table with columns: Hora, I/E, Descripción / Tipo, and Cantidad. The first row contains the values: 14:58, a dropdown arrow, and an empty field. A blue box highlights the 'Nuevo Ingreso' button to the right of the 'Cantidad' column. Below this table is another table with columns: Hora, Valor, Usuario, and Estado. The first row contains: 00:00, 300, Usuario, and ABIERTO.

Se habilitará la fila en "Descripción/Tipo" para el registro correspondiente:

This screenshot is identical to the previous one, but a blue box highlights the 'Descripción / Tipo' field in the first row of the table, indicating it is now active for selection.

The screenshot shows the 'I/E' dropdown menu set to 'Ingreso' and the 'Descripción / Tipo' field containing the text '1 Unidad de Globulos Rojos'. The 'Cantidad' field now contains the value '300'. The 'Nuevo Ingreso' button is still visible to the right.

h) Para cerrar el balance, presionar botón "Calcula Balance Final":

The screenshot shows a summary screen titled 'Resumen por Horario'. It features a table with columns: Tipo, I/E, and four columns representing hours (07, 13, 19, 01). The rows show 'Alimentacion oral' as an Ingreso of 500 and 'Diuresis' as an Egreso of 200. Below the table is a summary row: Ingresos 500 - Egresos 200 = Total 300. A blue box highlights the 'Calcula Balance Final' button. To the right, there is a 'Fecha' field set to 01/12/2006 and buttons for 'Retornar' and 'Gráfico'.

The screenshot shows the 'Ingreso de Datos' table with a 'Panel De Control' dialog box overlaid. The dialog box contains a question mark icon and the text '¿Esta Seguro de cerrar el Balance Hídrico?' with 'Sí' and 'No' buttons. The table behind it shows a new entry at 14:27 for 'Alimentacion oral' and another at 14:49 for 'Diuresis'. The summary row at the top shows Ingresos 500 - Egresos 200 = Total 300.

El estado del balance quedará Cerrado, dejando en pantalla un nuevo balance en estado Abierto:

Ingresos 500 - Egresos 200 = Total 300

Ingreso de Datos							
Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fecha Ingreso	N. Enf.	

Hora I/E Descripción / Tipo Cantidad

Hora	Valor	Usuario	Estado
00:00	0		ABIERTO
15:29	300	ENF_MROMERO	CERRADO

Para acceder a la información del balance cerrado seleccionar la fila correspondiente al balance que se desea consultar:

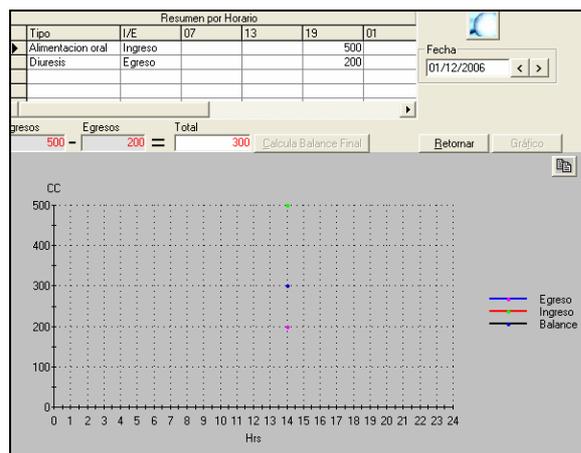
Ingresos 500 - Egresos 200 = Total 300

Ingreso de Datos							
Hora	I/E	Tipo	Cantidad	Usuario	Fecha Ingreso	N. Enf.	
14:27	Ingreso	Alimentacion oral	500	ENF_MR	01/12/2006 02		
14:49	Egresos	Diuresis	200	ENF_MR	01/12/2006 02		

Hora I/E Descripción / Tipo Cantidad

Hora	Valor	Usuario	Estado
00:00	0		ABIERTO
15:29	300	ENF_MROMERO	CERRADO

Para graficar la información existente, hacer clic en "Gráfico", desplegándose el grafico correspondiente de acuerdo a los valores existentes:



Salir presionando el botón en la imagen:

